

一関市議会 広聴広報委員会 記録

会議年月日	令和7年3月3日(月)			
会議時間	開会	午後2時20分	閉会	午後2時41分
場 所	第2委員会室			
出席委員	委員長 門 馬 功		副委員長 岩 渕 優	
	委員 佐 藤 真由美		委員 菅 原 行 奈	
	委員 佐 藤 幸 淑		委員 永 澤 由 利	
	委員 猪 股 晃			
遅 刻	遅 刻 な し			
早 退	早 退 な し			
欠席委員	欠 席 那 須 勇 委 員			
事務局職員	熊谷主幹兼調査係長			
本日の会議に付した事件	<p>1 所管事務調査</p> <p>(1) 「市民と議員の懇談会」での意見等の取扱いについて</p> <p>(2) 議会モニターとの意見交換会の開催について</p> <p>(3) その他</p>			
議事の経過	別紙のとおり			

広聴広報委員会

令和7年3月3日

(開会 午後2時20分)

委員長 : ただいまの出席委員は7名です。

定足数に達しておりますので、これより本日の委員会を開会します。

那須勇委員より、欠席の旨、届出がありました。

録画、録音、写真撮影を許可しておりますので、御了承願います。

これより議事に入ります。

初めに、市民と議員の懇談会での意見等の取扱いについてを議題とします。

今年度の懇談会については、全部で7回開催したところであります。

開催要項では、議員全体会を開催して懇談会での意見や提言を共有することとなっておりますので、今後の進め方などについて協議したいと思っております。

初めに、資料について事務局から説明させます。

熊谷書記。

書記 : それでは、市民と議員の懇談会の意見の取扱いについてでございますが、昨年度までは各常任委員会において参加者の意見を取りまとめて、提言書といった形で市長に提出してきたわけですけれども、現在、各常任委員会のほうでは、所管事務調査を踏まえた政策提言というようなことで取り組んでいただいておりますので、そちらとの差別化を図るため、今年度は提言という形ではなくて、市長への情報提供という形を取るということを、開催要項の中で決めて進めてきたところであります。

その情報提供につきましては、実施報告書ということでまとめさせていただきましたので、こういった形で市長に情報提供してはどうかということで確認をお願いしたいと思っております。

1ページを御覧いただきたいと思っておりますけれども、1ページには開催の趣旨から懇談のテーマ、懇談対象などを開催要項のほうから抜粋して記載をしたところでございます。

2ページ、3ページにつきましては、実施した懇談会の日時・場所、懇談先、担当議員を一覧表にしたものを掲載したところでございます。

4ページ目以降になりますけれども、4ページ以降には各懇談会の際にいただいた意見、提言につきまして、議員の皆様を作成していただきました報告書をベースに主なものを取りまとめさせていただいたところでございます。

テーマであったり課題別にまとめる方法もあろうかと思いましたが、各団体によって意見の傾向に偏りがあったり、あと特徴的な意見がありましたので、あえて団体別にまとめさせていただいたところでございます。

このベースとなった意見につきましては、一覧表ということでタブレットのほうに掲載したところでございますので、後ほど御確認いただければと思います。

基本的には、各議員の皆様を作成していただいた報告書にあったものを羅列したということでございます。

事務局といたしましては、こういった報告書という形でまとめて市長に提出してはどうかと考えております。

本日は時間もない中ですので、概要の確認にとどめていただきまして、4ページ以降のところですけども、主な意見についてもっと記載したほうがいいのかという意見だったり、これは記載しなくてもいいのではないかなという意見があるかと思っておりますので、そういった細かい加除修正などについては今日御覧いただいて、後日、各委員から事務局のほうに報告をいただければと思います。

それを踏まえて、正副委員長で最終的に取りまとめるという進め方ではどうかと考えております。

なお、議員全体で確認、共有する場につきましては、3月13日の木曜日です。

2月通常会議の最終日、本会議終了後に議員全体会議を開催して、その場で行わせていただければと考えたところでございます。

そこで、確認していただいたものを市長のほうに提出するというところで想定しております。

以上、御協議をよろしくお願いいたします。

委員長：説明が終わりましたので、質疑、意見交換を行います。

今回の進め方は先ほど事務局も言いましたとおり、委員会での提言の在り方というか、市長への情報提供という形でとどめようというような形でスタートをしているということでもあります。

そういった形で実施報告書という形で取りまとめてもらいましたが、この中で大きな部分で何かあれば質疑を行いたいというように思います。

猪股委員。

猪股委員：せっかく実施報告書という形でいろいろな御意見の取りまとめが終了したということで、議会として市長に情報提供というような形が私もいいと思います。

ただ、各団体ごとにいただいた意見の中には、常任委員会で少し揉んだほうがいいのかという項目もあるかと思っておりますけれども、それは各常任委員会の判断でいいと思っておりますけれども、そのような形で引き継ぐような事項については委員会の判断で継続審査をするなりなんなりという形で対応をしていったほうがいいのかと思っておりますので、意見として述べたいと思います。

委員長：その部分は意見として伺っておきたいというように思います。

一応、各常任委員会でもこの結果は見ると思いますので、当然意見共有しますので、そのときに各常任委員会で決めて、提言内容の項目等々が出てくるとは思いますが、それにプラスアルファで、今やっているのもかなり時間がかかると思っておりますが、新たに項目に加わるというようなことがあれば、それは当然委員会のほうで考えていくことだというように思いますので、そういった意味では引き継ぎをしたいというような形は取りたいというように思いますが、よろしいでしょうか。

(「はい」の声あり)

委員長 : そのような形でいきたいというように思います。

菅原委員。

菅原委員 : スケジュール的なことだったのですが、3月13日議員全体会の中で、この中身を全議員で確認するということがあったのですが、この内容、中身に関してはいつぐらいまでにまとめていくというか、あと提言とかそういったスケジュールをどれぐらいの期間でお考えなのかということをお尋ねしたいと思います。

委員長 : 先ほど事務局のほうで言ったとおり、3月13日に全体会があるので、この報告書を見ただけで、何かあればいただくというようなことですので、それについては後日事務局のほうから、いつまでに御意見いただきたいというような連絡がいくと思いますので、その形でやっていただきたいと思います。

あと、先ほど言ったとおり、この報告書をもって今までの提言に変えるというような形になります。

菅原委員。

菅原委員 : この中身の検討については、全議員が参加しながらの市民と議員の懇談会だったので、全議員に中身の確認をしてもらおうということによろしいでしょうか。

委員長 : そのとおりです。

先ほど言ったとおり、3月13日、本会議が終わってから今度全体会を開いて、皆さんと意見の共通認識を持ってもらうというようなことになります。

ほかにありますか。

(「なし」の声あり)

委員長 : なければ、以上で、質疑、意見交換を終わります。

お諮りします。

市民と議員の懇談会での意見等については、3月13日の本会議終了後に、議員全体会を開催し、その中で確認、共有をしたいと思います。

なお、要項につきましては、先ほど言いましたとおり、本年度は市長への提言という形ではなくて、市長への情報提供という形で取り進めることとし、実施報告書を提出することにしたいと思います。

さよう進めることに御異議ございませんか。

(「異議なし」の声あり)

委員長 : 異議ありませんので、さよう決しました。

なお、実施報告書については、加除修正などの意見がありましたら、3月7日、木曜日までに事務局へ報告願います。

最終的な取りまとめ、文言の修正等については、正副委員長に一任願います。

以上で、市民と議員の懇談会での意見等の取扱いについての協議を終わります。

次に、議会モニターとの意見交換会についてを議題とします。

資料について、事務局から説明させます。

熊谷書記。

書記：それでは、議会モニターとの意見交換会について説明いたします。

まず、日程ですけれども、前回の委員会で3月26日、水曜日の開催ということで決定をいただいております。

時間につきましては、午前10時開始ということで設定させていただければと思います。

当日、午後には、次号の議会だよりの初校に係る委員会を開催予定でございます。

場所、出席者につきましては、記載のとおりでございます。

形式につきましては、ワークショップ形式ということで、3グループに分かれての意見交換をするということで提案させていただきたいと思います。

議員の皆様につきましては、それぞれテーブルに張りつきということで、議会モニターの方々が席を移動する、いわゆるワールドカフェ方式で行いたいと思います。

(2)のテーマにつきましては、3点の御提案でございます。

①が議会運営について、②が議会への市民の関心を高める取組について、③が議会モニター制度についてということでございます。

①と②につきましては、それぞれ簡単な資料を用意したいと考えております。

これまで議会モニターからいただいた意見であったり、今年度に行った議会の取組、例えば議会での議員の呼称を、何々君ではなくて、何々議員としたらどうですか議会モニターからの意見を踏まえて変えたとか、そういった議会での取組を一旦説明した上で、意見交換を始めるということを想定しております。

③については、議会モニターをやってみての感想や、実際にこの制度の改善点を聞く場にしてはどうかと考えたところでございます。

進め方については、下にありますとおり、これまでどおり全体進行は副委員長、それから趣旨の説明であったり、まとめについては委員長にやっていただければと思いますし、各テーブルの進行はそれぞれの委員に対応していただくということで考えたところでございます。

あと、テーブル分けのほうは、各テーブルに女性の方が1名少なくとも入るような形で、あとは機械的に分けたということですので、調整いただければと思います。

説明は以上でございます。

委員長：説明が終わりましたので、質疑、意見交換を行います。

休憩します。

(休憩 14 : 33 ~ 14 : 39)

委員長 : 再開します。
何かございますか。

(「なし」の声あり)

委員長 : なければ、以上で、質疑、意見交換を終わります。
それでは、議会モニターとの意見交換会については、議会モニターとの意見交換会について(案)のとおりに進めたいというように思います。
これに御異議ございませんか。

(「異議なし」の声あり)

委員長 : 異議ありませんので、さよう決しました。
以上で、議会モニターとの意見交換会の開催についての協議を終わります。
次に、次第のその他ですが、皆様から何かありませんでしょうか。
佐藤真由美委員。

佐藤(真)委員 : 次号の議会だよりの件で、市民の声の担当が私と菅原委員なのですが、男性が一関地域、藤沢地域が女性というようにしたのですが、地域を逆にして、佐藤真由美が藤沢地域で男性、それから菅原委員が一関地域で女性ということに変更させていただきたいと思います。
よろしいでしょうか。

委員長 : それについては、担当委員に任せてよろしいですね。

(「はい」の声あり)

委員長 : それで結構です。
そのほかございますか。

(「なし」の声あり)

委員長 : なければ、次回の委員会の開催日程についてお諮りします。
次回の委員会は、3月26日、水曜日、午後1時から開催し、議会だよりの初校などについて協議したいと思います。
さよう決することに、御異議ございませんか。

(「異議なし」の声あり)

委員長 : 異議ありませんので、さよう決しました。
以上で、予定した案件の協議を終わります。
以上で、本日の委員会を散会します。
御苦労さまでした。

(閉会 午後2時41分)