

一関市議会 広聴広報委員会 記録

会議年月日	令和7年7月8日(火)			
会議時間	開会	午前9時59分	閉会	午前11時19分
場 所	第2委員会室			
出席委員	委員長 門 馬 功		副委員長 岩 淵 優	
	委員 那 須 勇		委員 佐 藤 真由美	
	委員 菅 原 行 奈		委員 佐 藤 幸 淑	
	委員 永 澤 由 利		委員 猪 股 晃	
遅 刻	遅 刻 な し			
早 退	早 退 な し			
欠席委員	欠 席 な し			
事務局職員	千葉調査係長			
本日の会議に付した事件	<p>1 所管事務調査</p> <p>(1) 議会だより第82号の校正について</p> <p>(2) 令和7年度議会モニターの追加選考について</p> <p>(3) 議会モニターとの意見交換会について</p> <p>2 その他</p>			
議事の経過	別紙のとおり			

広聴広報委員会

令和7年7月8日

(開会 午前9時59分)

委員長 : 暑い中、御苦労さまです。

ただいまの出席委員は8名です。

全員の出席ですので、これより本日の委員会を開会します。

録画、録音、写真撮影を許可しておりますので、御了承願います。

これより議事に入ります。

(1)議会だより第82号の校正について議題といたします。

議会だよりの校正は、これまで初稿と最終稿の2回行っておりましたが、第82号につきましては、通常会議終了日から発行日までの期間が短いため、校正に係る協議は本日1回だけとなります。

皆様には修正漏れなどがないよう御確認をお願いします。

初めに、本日の進め方についてお諮りします。

この後、会議を暫時休憩し、編集事業者から原稿について説明いただき、自由討議の形で内容の確認を行いたいと思います。

その後、会議を再開し、協議、意見交換を行いたいと思います。

さよう進めることに御異議ございませんか。

(「異議なし」の声あり)

委員長 : 異議ありませんので、さよう取り進めます。

それでは、この後、暫時休憩し、編集事業者から説明を受けた後、自由討議の形で内容の確認をしたいと思います。

暫時休憩します。

(休憩 10:01~10:40)

委員長 : 再開します。

事務局より、編集事業者から提出のあった原稿とそれに対する修正箇所などについてまとめて説明させます。

千葉書記。

書記 : それでは、まとめさせていただきます。

表紙につきましては、このとおりで進めさせていただきます。特集の2ページ、3ページ部分の3ページですが、市議会に期待することは、というところを市や市議会に期待することにしたいと思います。

続きまして、ズームアップの部分はこのとおりで進めさせていただきます。

6 ページ、7 ページ、一般質問の部分ですが、佐藤幸淑議員のタイトル、市立地適正化計画策定の部分は、市を外しまして、立地適正化計画の策定とさせていただいて、Qの部分で一関市立地適正化計画の策定方法はと修正させていただきます。

なお、下の単語帳も合わせまして、Qのところにも米印を1とし、一関市立地適正化計画にアンダーラインとなります。

あとはこのキャプションの部分を上下のバランスを整えて、さらにこの出展の部分の字を若干大きくすればよいかと思いました。

さらに単語帳の米印1は、一関市立地適正化計画となります。

続いて8 ページ、9 ページでございます。

那須勇議員の下のキャプションの部分ですが、こちらのイラストを大きくしていただいて、字のバランスを整えたらいいかなということになります。

千葉栄生議員のキャプションについては、ちょっとこの編集に間に合いませんでしたので入れておりませんが、実際にはこちらに情報が届いていますので、作成に入るということになります。

さらに菅原行奈議員の部分で、最初のQですけれども、放課後児童クラブということで、放課後を追加させていただきます。

アンサーの部分も、放課後児童クラブのない3地区の児童は、大東放課後児童クラブということで、放課後を追加いたします。

あとは写真の追加となります。

10ページ、11ページでございます。

永澤由利議員の下の空いてる部分に写真を入れられるかどうかを検討していただくということになります。

入るようであれば写真を入れて、もし入らないようであれば空欄となります。

前のページ、8 ページ、9 ページ、猪股議員のその他のQ&Aのところ質問事項を追加いたします。

一般質問については以上でございます。

続いて、12ページ、13ページの特別委員会活動報告、それから常任委員会の視察報告については、このとおりに進めさせていただきます、14ページ、15ページについても記載のとおりで進めさせていただきます。

裏表紙、最後のページですが、こちらについてもこのとおり、編集後記もこのとおりということで進めさせていただきます。

以上、皆様からいただきました意見についてまとめさせていただきましたので、よろしく申し上げます。

委員長 : 説明が終わりましたので、質疑、意見交換を行います。

編集事業者から提出のあった原稿と、それを受けて事務局から説明のあった修正箇所などについて、質疑、意見のある方は御発言願います。

永澤委員。

永澤委員 : 2 ページの語ろう市議会、女性起業家なのですが、お名前の紹介のところです。

今確認をしました、片仮名というか読み仮名というのですか、SATO SACHI KOと書いてあるのですが、畠山さんの部分はすごく姓が長いのでかぶるといいですか。

これは、これであっても下にハタケヤマというのが分かるような形で表せられるのでしょうかということです。

前回はそうになっているとは思いましたが、確認でございました。

委員長 : 暫時休憩します。

(休憩 10 : 45～10 : 46)

委員長 : 再開します。

では、その辺、皆さんの意見はどう思いますか。

デザインの一つだという考えだそうです。

例えば、この人の場合は、ハタケヤマと多分分かることは分かるのでしようけれども、今回の場合はこのような形で、逆に遼さんのほうは読みにくかったのだけれども、たまたまそのデザイン的にもここで見ると読めるというか、ルビみたいな意味があったので、これはこれでいいことにしますか。

あとはデザイン的な問題で、それでも読めない場合はルビしかないという話になると思うのですが、よろしいですか、今回は。

(「はい」 の声あり)

委員長 : それではデザインということで御了承いただきたいと思います。

そのほか、ありますか。

(「なし」 の声あり)

委員長 : なければ、以上で質疑、意見交換を終わります。

議会だよりいちのせき第82号については、事業者から提出いただいた原稿に事務局から説明があったとおり、加除修正を行うことにしたいと思いますが、これに御異議ございませんか。

(「異議なし」 の声あり)

委員長 : 異議ありませんので、さよう決しました。

なお、修正を反映した原稿の最終確認及び軽微な文言の修正等については、正副委員長に一任願います。

以上で、議会だより第82号の構成についての協議を終わります。

暫時休憩します。

(休憩 10 : 47 ~ 10 : 53)

委員長 : 再開します。

次に、(2)令和7年度議会モニターの追加選考についてを議題といたします。

事務局より説明させます。

千葉書記。

書記 : 令和7年度議会モニターの委嘱(追加)についてでございます。

前回の委員会の中では3名の方から申込みがあったということで、若干少ないということでしたので、各委員の皆さんにお声がけをいただきまして、4番、5番の安東さん、高金さんに追加をお願いをして、6月のモニターの委嘱状交付式の際には、5名の方に委嘱状を交付しました。

さらにその後、前回の委員会で各団体にお声がけをしたらどうかということがありましたので、各団体にお声がけをしまして、1名申込みをいただいたところでございます。

さらに、菅原行奈委員と猪股晃委員から紹介いただきました2名を追加して、3名の方に新たに申込みをいただいたところでございます。

紹介させていただきますが、6番の小山峯雄さんは、昨年度、市民と議員の懇談会に参加していただきました。

一関地区精神保健福祉家族会の代表の方でありまして、御案内しましたところ快く、可能な限り参加させていただきたいということで申込みいただいたところでございます。

7番の河島一男さんにつきましては、菅原行奈委員のほうから御紹介をいただきまして、モニターになってなくても何度か傍聴にいらっしゃっている方でございまして、元は北靈露地区の区長などもやられた方でございましたので、菅原委員から御紹介をいただいて、申込みをいただいたところでございます。

8番の阿部恭子さんでございますが、猪股晃委員から御紹介をいただいた方でございます。

以上、3名の方を新たに追加してはどうかということで、皆さんのほうにお諮りいたします。

委員長 : それでは今回、申込みのあった3名を議会モニターに委嘱したいと思います。

採用決定することに御異議ありませんか。

(「異議なし」の声あり)

委員長 : 異議ありませんので、さよう決定しました。

以上で、(2)議会モニターの追加選考についての協議を終わります。

次に、(3)議会モニターとの意見交換会についてを議題といたします。

書記より説明させます。

千葉書記。

書記 : 議会モニターとの意見交換会についてでございますが、これはあくまでも案でございます。

前回の委員会の中では、7月の下旬にやってはどうかという意見がありましたけれども、7月中は各会派の行政視察が入っておりまして、7月下旬はちょっと日程が取れないという状況でございました。

ですので、皆さんの行事等を確認させていただいて、8月6日水曜日の10時からではいかがかと、案として御提案させていただきます。

場所は全員協議会室で、議会モニターと広聴広報委員会委員と議長というメンバーで実施したいと思います。

開催方法と進め方につきましてはこれまでと同様で、ワークショップ形式のワールドカフェ、委員はテーブルを固定して、モニターがテーブルを移動し、各テーマについて意見交換を行います。

テーマとしましては、市民目線での議会検証ということで、会議の運営、市民に伝わる会議となっているか。

一般質問については、市民に伝わる議論になっているか。

フリーテーマとしましては、議会報を読んで、または議会を傍聴しての疑問や意見についてというテーマでまとめたいと思います。

役割についてですけれども、挨拶は議長、全体進行は副委員長、趣旨説明、まとめは委員長、ワークショップのテーブル進行については各委員ということで、このような形でテーブル分けの案を考えていますので、御提案いたします。

以上について、よろしく申し上げます。

委員長 : それでは、これより質疑、意見交換を行います。

何かありますか。

一応、8月6日ということで進めていくということでもあります。

あとは、開催方法の進め方については、(1)ワークショップ形式、テーマが市民目線での議会検証という内容です。

猪股委員。

猪股委員 : 前にも意見を述べさせていただきましたが、なかなか意見交換だけの関係では、言いたいことは多分言っている部分はあるのだと思うのですが、議論の深まりとか、あとは親近感があるというような部分も含めて、ちょっと私たち自身とそのモニターの方々の距離感がなかなか詰まらないというようなこともあって、例えばですけれども、お昼をお弁当とか取って、一緒に食べながら30分ぐらいでも懇談をして解散というような形がいいのかと、懇談するというのがどのような形がいいのか分かりませんが、今回、終わってお昼ということがありますので、もし可能であれば、そういうような取組で、あと強制ではないですけれども、そのような対応もいいのではないかと自分で思う部分がありましたので、皆さん方の御意見を集約させていただいて、対応いただければと思います。

委員長 : 休憩します。

(休憩 11:00~11:15)

委員長 : それでは再開します。

先ほどの猪股委員から、いろいろとこの意見交換会だけではモニターさんとの議論の深まりとか距離感が近づかないのではないかというお話をいただきましたが、今回はこの事務局案で進めていって、あとは少しぎっくばらんな話合いはこの項目ではなくて、お話ししながら進めていきたいと思います。

そういった方向でよろしいでしょうか。

(「はい」の声あり)

委員長 : ほかにございませんか。

(「なし」の声あり)

委員長 : なければ、以上で質疑、意見交換を終わります。

それでは、議会モニターとの意見交換会については、8月6日10時から11時半の間で、事務局案のとおりに進めたいと思います。

これに御異議ございませんか。

(「異議なし」の声あり)

委員長 : 異議ありませんので、さよう進めてまいります。

以上で、議会モニターとの意見交換会についての協議を終わります。

次に、次第の2、その他ですが、次回の委員会の開催日程についてお諮りします。

暫時休憩します。

(休憩 11:17~11:19)

委員長 : 再開します。

次回の委員会については8月6日、モニターとの意見交換会を開催し、議会だよりの紙面構成などについて協議したいと思います。

さよう決することに御異議ございませんか。

(「異議なし」の声あり)

委員長 : 異議ありませんので、さよう決します。

そのほか、委員の皆様から何かございますか。

(「なし」の声あり)

委員長 : なければ、その他を終わります。
これをもちまして、本日の委員会を散会します。
御苦労さまでした。

(閉会 午前11時19分)